

Die Kongregation der Armen Schulschwestern v. U.L. Frau ist eine katholische Ordensgemeinschaft, in deren Trägerschaft sich ein Gymnasium, eine Realschule, eine Grundschule sowie mehrere Kindertagesstätten sowie Altenheime an verschiedenen Orten in Deutschland befinden.

Für unsere Ordensverwaltung in München suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit eine/n

Verwaltungsleitung (m/w/d)

In der Funktion als Schnittstelle zwischen Verwaltungsebene und Leitung berichten Sie direkt an die Provinzökonomin.

Ihre Aufgaben:

- Betriebswirtschaftliche Gesamtverantwortung u.a. für die pädagogischen Einrichtungen und Niederlassungen
- Entwicklung eines Controllingsystems, das auf Schulen, Kitas und Ruheheime ausgerichtet ist.
- Entwicklung von wirtschaftlichen und organisatorischen Perspektiven
- Erarbeitung von Konzepten für strategisch und operative Beschlussfassungen, zur optimierten und rechtssicheren Umsetzung von betriebswirtschaftlichen Aufgabenstellungen
- Operative Leitung des Verwaltungsbereichs (inkl. Führung der Mitarbeitenden)
- Personalverantwortung für das Gesamtteam (ca. 16 P.)
- Sicherstellen eines reibungslosen Ablaufs in den jeweiligen Fachgebieten / Abteilungen / Bereichen

Damit überzeugen Sie uns:

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium im kaufmännischen/ betriebswirtschaftlichen Bereich
- Sehr gute Kenntnisse mit MS Office, insbesondere Excel
- Berufserfahrung im Bereich Finanz- und Rechnungswesen, Controlling, HR, Kostenrechnung & Steuern, sowie Kenntnisse in Recht und Versicherung
- Eigenständige und motivierte Arbeitsweise
- Hohes Maß an organisatorische Fähigkeiten
- Persönliche Identifikation mit den Werten eines christlichen Hauses
- Gute Organisations-, Kommunikations- und Teamfähigkeit

Was wir Ihnen bieten:

- Interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien
- Einen zukunftsicheren Arbeitsplatz
- Vergütung nach AVR mit betrieblicher Altersversorgung

Interessant für Sie? Wir freuen uns über Ihre aussagefähige Bewerbung.

Bitte bewerben Sie sich unter bewerbung@schulschwestern.de